

**RENCANA KERJA
KANTOR KECAMATAN TEBING TINGGI
TAHUN 2023**



**KECAMATAN TEBING TINGGI KABUPATEN BALANGAN
2023**

DAFTAR ISI

| | Halaman |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| HALAMAN SAMPUL | |
| KATA PENGANTAR | i |
| DAFTAR ISI | ii |
| BAB I. PENDAHULUAN | |
| 1.1 Latar Belakang | 1 |
| 1.2 Landasan Hukum | 1 |
| 1.3 Maksud dan Tujuan | 3 |
| 1.4 Sistematika Penulisan | 3 |
| | |
| BAB II. EVALUASI PELAKSANAAN RENJA TAHUN LALU | |
| 2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja PD Tahun Lalu dan Capaian Renstra PD | 5 |
| 2.2 Analisis Kinerja Pelayanan PD | 17 |
| 2.3 Isu-Isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi PD | 18 |
| 2.4 Review Terhadap Rancangan Awal RKPD | 18 |
| | |
| BAB III. TUJUAN , SASARAN, PROGRAM DAN KEGIATAN | |
| 3.1 Telaahan Terhadap Kebijakan Nasional | 20 |
| 3.2 Tujuan dan Sasaran Renja PD | 20 |
| 3.3 Program dan Kegiatan | 21 |
| | |
| BAB IV. RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH | 23 |
| | |
| BAB IV. PENUTUP | 27 |

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur ke hadirat Allah SWT atas rahmat dan hidayahNya penyusunan Rencana Kerja Kecamatan Tebing Tinggi tahun anggaran 2023 ini dapat diselesaikan dengan baik.

Renja tahun 2023 ini secara garis besar mengupas tentang keterkaitan visi misi pemerintah daerah dengan indicator kinerja dari Kecamatan Tebing Tinggi. Selain itu, juga dibahas tentang bagaimana cara mencapai tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan melalui program dan kegiatan indikatif yang terhubung langsung dengan tujuan strategis yang ingin dicapai dan pendanaannya.

Rencana Kerja Satuan Organisasi Perangkat Daerah merupakan satu dokumen rencana resmi daerah yang dipersyaratkan untuk mengarahkan program dan kegiatan pelayanan SOPD. Renja SOPD berhubungan dengan pelayanan kepada masyarakat yang merupakan tujuan utama penyelenggaraan pemerintah daerah.

Renja tahun 2023 SOPD adalah penetapan kegiatan tahunan dan indikator kinerja serta targetnya berdasarkan program, kebijakan, sasaran yang telah ditetapkan. Penyusunan Renja SOPD tahun 2023 ini berpedoman pada Renstra Kantor Camat Tebing Tinggi serta mengacu kepada Visi dan Misi Bupati Balangan selaku Kepala Daerah

Saya selaku penanggung jawab semua kegiatan pada Kecamatan Tebing Tinggi mengharapkan Renja SOPD tahun 2023 ini dapat menjadi pedoman bagi pegawai kecamatan dalam melaksanakan tugas dan fungsinya sebagai abdi negara dan masyarakat. Dengan segala keterbatasan, perumusan dokumen Renja tahun 2023 ini tidak akan mungkin selesai tanpa bantuan dari berbagai pihak yang tidak dapat kami sebutkan satu per satu di sini.

Ucapan terima kasih kami sampaikan kepada semua pihak yang telah membantu dalam penyelesaian Renja Tahun 2023 ini. Semoga Renja tahun 2023 ini bermanfaat bagi semua pihak.

Tebing Tinggi, 2022
Camat Tebing Tinggi

PAHRIANSYAH, S. Pd.
NIP. 19660407 199211 1 001

BAB I PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Salah satu tahapan yang harus dilalui dalam proses perencanaan menurut Undang Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional adalah penyusunan Rencana Kerja Perangkat Daerah (Renja PD) yang memuat kebijakan, program, dan kegiatan pembangunan baik yang dilaksanakan langsung oleh Pemerintah Daerah maupun yang ditempuh dengan mendorong partisipasi masyarakat.

Rencana Kerja Perangkat Daerah Kantor Camat Tebing Tinggi selanjutnya disebut Renja Kantor Camat Tebing Tinggi tahun 2023 adalah dokumen perencanaan Kantor Camat Tebing Tinggi tahun 2021. Perumusan program, kegiatan, indikator kinerja dan dana indikatif dalam Renja Kantor Camat Tebing Tinggi tahun 2021 dirumuskan dengan menelaah hasil evaluasi pelaksanaan Renja Kantor Camat Tebing Tinggi tahun 2021 dan mengacu kepada rencana program prioritas pada rancangan awal Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) Kabupaten Balangan Tahun 2021.

Selanjutnya Renja Kantor Camat Tebing Tinggi tahun 2021 digunakan sebagai pedoman dalam penyusunan Rencana Kerja Anggaran (RKA) Kantor Camat Tebing Tinggi tahun 2023 sebagai tahapan penyusunan rancangan APBD Kabupaten Balangan Tahun 2021

1.2 Landasan hukum

Peraturan perundang-undangan menjadi dasar dalam penyusunan Rencana Kerja Kantor Camat Tebing Tinggi tahun 2023 adalah sebagai berikut:

1. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 47, Tambahan Lembaran Republik Indonesia Nomor 2286);
2. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 164, Tambahan Lembaran Negara Nomor 4421);

3. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5567);
4. Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 114);
5. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 59 Tahun 2007 tentang Perubahan atas Peraturan Menteri Dalam negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah;
6. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 Tentang Tatacara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tatacara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah serta Tatacara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah dan Rencana Kerja Pemerintah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 1312);
7. Peraturan Daerah Provinsi Kalimantan Selatan Nomor 17 Tahun 2009 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah (RPJPD) Provinsi Kalimantan Selatan Tahun 2005 – 2025 (Lembaran Daerah Provinsi Kalimantan Selatan Tahun 2009 Nomor 16);
8. Peraturan Daerah Kabupaten Balangan Nomor 10 tahun 2010 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Kabupaten Balangan tahun 2005-2025 (Lembaran Daerah Kabupaten Balangan Tahun 2010 Nomor 87);
9. Peraturan Daerah Kabupaten Balangan Nomor 24 tahun 2013 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Daerah Kabupaten Balangan tahun 2013/2032 (Lembaran Daerah Kabupaten Balangan Tahun 2013 Nomor 24, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Balangan Nomor 95);
10. Peraturan Daerah Kabupaten Balangan Nomor 14 tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Balangan Tahun 2014 Nomor 14, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Balangan Nomor 123);

11. Peraturan Daerah Kabupaten Balangan Nomor 2 Tahun 2018 tentang Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Tahun 2005-2025.
12. Peraturan Daerah Kabupaten Balangan Nomor 3 Tahun 2018 tentang Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Tahun 2016-2021.

1.3 Maksud dan Tujuan

Maksud penyusunan Renja Kantor Camat Tebing Tinggi tahun 2023 ini adalah sebagai upaya dalam mencapai sasaran dan tujuan yang optimal serta sebagai pedoman umum bagi Kantor Camat Tebing Tinggi dalam melaksanakan program dan kegiatan sehingga diharapkan dapat menghasilkan perencanaan yang berkesinambungan, sinergis, terpadu dan akuntabel dengan cara mengintegrasikan antara kemampuan dari potensi sumberdaya manusia dengan sumberdaya lainnya.

Tujuan penyusunan Renja Kantor Camat Tebing Tinggi tahun 2023 ini adalah agar setiap pejabat dan pelaksana dapat menyelenggarakan program kegiatan secara terencana, terarah, tertib dan disiplin sesuai dengan sarana dan prasarana yang tersedia sehingga sasaran kinerja Kantor Camat Tebing Tinggi tahun 2023 dapat dicapai secara optimal.

1.4 Sistematika Penulisan

Sistematika penulisan Rencana Kerja Kantor Camat Tebing Tinggi tahun 2023 adalah sebagai berikut:

BAB I. PENDAHULUAN

- 1.1. Latar Belakang
- 1.2. Landasan Hukum
- 1.3. Maksud dan Tujuan
- 1.4. Sistematika Penulisan

- BAB II. HASIL EVALUASI RENCANA KERJA KANTOR CAMAT
TEBING TINGGI TAHUN 2021
- 2.1. Evaluasi Pelaksanaan Rencana Kerja Kantor Camat Tebing
Tinggi Tahun 2021 dan Capaian Renstra Tahun 2021
- BAB III. 2.2. Analisa Capaian Kinerja Perangkat Daerah
2.3. Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi
Kantor Camat Tebing Tinggi
- Tujuan dan Sasaran
- 3.1. Telaahan terhadap Kebijakan Nasional
- BAB IV. 3.2. Tujuan dan sasaran Renja Perangkat Daerah
3.3. Program dan Kegiatan
- BAB V.
4.1. Rencana Kerja dan Pendanaan Perangkat Daerah
- 5.1. Penutup

BAB II EVALUASI PELAKSANAAN RENCANA KERJA TAHUN LALU

Evaluasi pelaksanaan Renja Kantor Camat Tebing Tinggi tahun 2021 diukur berdasarkan target yang dibuat pada perjanjian kinerja tahun 2021 yang telah disepakati. Penilaian ini dilakukan untuk mengevaluasi dan mengukur dalam rangka pengumpulan data kinerja yang hasilnya memberikan gambaran keberhasilan dan kegagalan dalam pencapaian tujuan dan sasaran capaian kinerja Kantor Camat Tebing Tinggi tahun 2021 sesuai dengan Rencana Strategis Kantor Camat Tebing Tinggi tahun 2021-2026.

2.1. Evaluasi Pelaksanaan Rencana Kerja Kantor Camat Tebing Tinggi Tahun 2021 dan Capaian Renstra SKPD

Dalam rangka memenuhi target sasaran Renstra arah kebijakan yang dilaksanakan adalah peningkatan kualitas pelayanan kepada masyarakat dan data dan informasi serta memantapkan sinkronisasi perencanaan, penganggaran, pelaksanaan, pengendalian dan evaluasi pelaksanaan Rencana Kerja melalui program pengembangan data informasi/statistik daerah dan program perencanaan dan pengendalian pembangunan daerah. Program pengembangan data informasi/statistik daerah mendukung terhadap tersusunnya perencanaan dan pengendalian pembangunan yang berkualitas. Adanya data/informasi, menjadikan perencanaan yang dibuat terukur. Untuk mewujudkan peningkatan kinerja pembangunan daerah dilaksanakan Program perencanaan dan pengendalian pembangunan daerah merupakan. Dengan perencanaan yang baik yang senantiasa dipantau dan dikendalikan pelaksanaannya. Diharapkan apa yang telah direncanakan dapat diwujudkan, dan target-target yang ditetapkan dapat terpenuhi.

Jika dibandingkan dengan tahun 2020, pada tahun 2021 ada tambahan jumlah program yang dilaksanakan oleh Kantor Camat Tebing Tinggi. Pada tahun 2021 jumlah program sebanyak 13 program dengan 36 kegiatan sedangkan tahun pada 2021 berjumlah 11 program dengan 35 kegiatan.

Dari sisi penyerapan anggaran, serapan anggaran Belanja Langsung pada tahun 2021 yaitu sebesar 1.973.076.161,- atau 93,73% dari total anggaran Belanja Langsung yang dialokasikan sebesar 2.105.000.000,-.

Anggaran dan realisasi belanja langsung tahun 2021 yang dialokasikan untuk membiayai program/kegiatan disajikan pada tabel berikut:

Tabel 3. 1 Realisasi Keuangan Program Kegiatan Kantor Camat Tebing Tinggi Berdasarkan Anggaran Belanja Langsung Tahun 2021

| No | Program/Kegiatan | Pagu Dasar | Realisasi | | |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-----------------|-------|-------|
| | | | Keuangan | % | Fisik |
| A. | PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA | 2.187.427.600,- | 2.067.548.588,- | 99,27 | - |
| 1 | Penyediaan Jasa Suci-Menyurat | 47.729.750,- | 47.729.000,- | 99,98 | - |
| 2 | Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik | 19.460.948,- | 13.294.956,- | 79,13 | - |
| 3 | Belanja Jasa Pelayanan Umum | 44.534.552,- | 44.350.000,- | 99,95 | - |
| 4 | Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA SKPD | 24.664.500,- | 23.669.500,- | 89,90 | - |
| 5 | Koordinasi dan Penyusunan Dokumen DPA SKPD | - | - | - | - |
| 6 | Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah | 6.613.900,- | 6.015.000,- | 99,85 | - |
| 7 | Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Rencana Realisasi Kinerja SKPD | 25.526.750,- | 25.416.000,- | 99,99 | - |
| | Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah | - | - | - | - |
| 8 | Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan | 8.273.000,- | 8.250.000,- | 99,72 | - |
| 9 | Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor | 3.273.100,- | 3.070.000,- | 99,95 | - |
| 10 | Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor | 7.900.000,- | 7.900.000,- | 100 | - |
| 11 | Penyediaan Peralatan Rumah Tangga | 3.600.000,- | 3.600.000,- | 100 | - |
| 11 | Penyediaan Bahan Logistik Kantor | 43.952.200,- | 43.280.000,- | 99,75 | - |
| 12 | Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan | 14.301.900,- | 13.725.000,- | 89,80 | - |
| 13 | Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD | 66.680.000,- | 55.124.000,- | 75,98 | - |
| 14 | Pengadaan Kendaraan Dinas/Operasional | - | - | - | - |
| 15 | Pengadaan Meubelur | 9.000.000,- | 9.000.000,- | 100 | - |
| 16 | Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya | 4.000.000,- | 4.000.000,- | 100 | - |
| 17 | Penyediaan Jasa Perbaikan, Biaya Perbaikan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan | 67.100.000,- | 65.556.400,- | 87,96 | - |
| 18 | Perbaikan Peralatan dan Mesin Lainnya | 8.675.000,- | 8.400.000,- | 99,83 | - |
| 19 | Perbaikan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya | 22.995.000,- | 22.910.000 | 99,98 | - |
| 20 | Penyediaan Gaji dan Tunjangan | 1.367.428.000,- | 1.667.678.732,- | 99,97 | - |
| 21 | Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut | - | - | - | - |

| | | | | | |
|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------|-------|---|
| 22 | Sosialisasi Peraturan Perundang-undangan | | | - | - |
| 23 | Binahngan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan | | | - | - |
| B. | PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK | 109.188.050,- | 101.920.000,- | 93,50 | - |
| 1 | Peningkatan Efektivitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan | 20.811.200,- | 13.530.000,- | 77,40 | - |
| 2 | Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Kewenangan Lain yang Diempukikan | 88.176.850,- | 88.390.000,- | 96,91 | - |
| C. | PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM | 199.201.000,- | 197.990.000,- | 98,87 | - |
| 1 | Pelaksanaan semua Urusan Pemerintahan yang bukan merupakan Kewenangan Daerah dan tidak dilaksanakan oleh Instansi Vertikal | 199.201.000,- | 197.990.000,- | 98,87 | - |
| D. | PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA | 212.329.350,- | 212.320.000,- | 99,98 | - |
| 1 | Facilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa | 145.387.150,- | 145.380.000,- | 99,99 | - |
| 2 | Facilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Penyelenggaraan Aset Desa | 50.240.000,- | 50.240.000,- | 100 | - |
| 3 | Facilitasi Penyelenggaraan Ketertarikan dan Kreativitas | | | - | - |
| 4 | Facilitasi Penyusunan Perencanaan Pembangunan Partisipatif | 16.702.200 | 16.700.000 | 99,99 | - |

Untuk Anggaran Belanja Langsung Kantor Camat Tebing Tinggi tahun 2021 dianggarkan sebesar Rp.2.708.146.000,-. Anggaran tersebut digunakan untuk Belanja Pegawai, Belanja Barang dan Jasa serta Belanja Modal. Dengan jumlah realisasi Rp, 2.381.986.578- atau 93,73% dari jumlah yang dianggarkan. Sisa anggaran berjumlah Rp, 326.159.422,-. Untuk tahun 2021 tidak ada pembangunan fisik. Kantor Camat Tebing Tinggi menggunakan anggaran yang disediakan dalam APBD (DPA) Kantor Camat Tebing Tinggi Tahun 2021 sebagian besar digunakan untuk program kegiatan Kantor Camat Tebing Tinggi. Anggaran yang diterima Kantor Camat Tebing Tinggi merupakan Dana Alokasi Umum Anggaran Pendapatan Belanja Daerah (APBD) Kabupaten Balangan Tahun 2021. Kantor Camat Tebing Tinggi tidak pernah mendapat bantuan dana yang berasal dari anggaran dekonsentrasi.

Evaluasi Renja dan Capaian Renstra

| No | Kode | Uraian Bidang Utama Pembangunan Daerah dan Pengembangan Pengabdian Masyarakat | Indikator Kinerja Program/Instansi/ Kegiatan/Target | Target Kinerja Capaian Program Kegiatan Pembangunan Daerah/Target 2021 | Realisasi Target Kinerja Kegiatan Pembangunan Daerah/Target Kegiatan 2021 | Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2021 (2021) | | | Target Program dan Kegiatan Kegiatan Pembangunan Daerah/Target 2021 | Realisasi Kinerja Kegiatan Pembangunan Daerah/Target Kegiatan 2021 | Target Capaian Kegiatan/Target Kegiatan/Target 2021 | Realisasi Kinerja Kegiatan/Target Kegiatan/Target 2021 |
|----|------|----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|-----------|---------------|------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| | | | | | | Target | Realisasi | Realisasi (%) | | | | |
| 1 | 11 | 11 | 11 | 11 | 11 | 11 | 11 | 11 | 11 | 11 | 11 | 11 |
| | | | | | | | | | | | | |
| 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| | | | | | | | | | | | | |
| 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| | | | | | | | | | | | | |
| 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| | | | | | | | | | | | | |
| 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 |
| | | | | | | | | | | | | |
| 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 |
| | | | | | | | | | | | | |
| 7 | 7 | 7 | 7 | 7 | 7 | 7 | 7 | 7 | 7 | 7 | 7 | 7 |
| | | | | | | | | | | | | |
| 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 |
| | | | | | | | | | | | | |
| 9 | 9 | 9 | 9 | 9 | 9 | 9 | 9 | 9 | 9 | 9 | 9 | 9 |
| | | | | | | | | | | | | |
| 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 |
| | | | | | | | | | | | | |
| 11 | 11 | 11 | 11 | 11 | 11 | 11 | 11 | 11 | 11 | 11 | 11 | 11 |
| | | | | | | | | | | | | |
| 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 |
| | | | | | | | | | | | | |
| 13 | 13 | 13 | 13 | 13 | 13 | 13 | 13 | 13 | 13 | 13 | 13 | 13 |
| | | | | | | | | | | | | |
| 14 | 14 | 14 | 14 | 14 | 14 | 14 | 14 | 14 | 14 | 14 | 14 | 14 |
| | | | | | | | | | | | | |
| 15 | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 |
| | | | | | | | | | | | | |
| 16 | 16 | 16 | 16 | 16 | 16 | 16 | 16 | 16 | 16 | 16 | 16 | 16 |
| | | | | | | | | | | | | |
| 17 | 17 | 17 | 17 | 17 | 17 | 17 | 17 | 17 | 17 | 17 | 17 | 17 |
| | | | | | | | | | | | | |
| 18 | 18 | 18 | 18 | 18 | 18 | 18 | 18 | 18 | 18 | 18 | 18 | 18 |
| | | | | | | | | | | | | |
| 19 | 19 | 19 | 19 | 19 | 19 | 19 | 19 | 19 | 19 | 19 | 19 | 19 |
| | | | | | | | | | | | | |
| 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 |
| | | | | | | | | | | | | |
| 21 | 21 | 21 | 21 | 21 | 21 | 21 | 21 | 21 | 21 | 21 | 21 | 21 |
| | | | | | | | | | | | | |
| 22 | 22 | 22 | 22 | 22 | 22 | 22 | 22 | 22 | 22 | 22 | 22 | 22 |
| | | | | | | | | | | | | |
| 23 | 23 | 23 | 23 | 23 | 23 | 23 | 23 | 23 | 23 | 23 | 23 | 23 |
| | | | | | | | | | | | | |
| 24 | 24 | 24 | 24 | 24 | 24 | 24 | 24 | 24 | 24 | 24 | 24 | 24 |
| | | | | | | | | | | | | |
| 25 | 25 | 25 | 25 | 25 | 25 | 25 | 25 | 25 | 25 | 25 | 25 | 25 |
| | | | | | | | | | | | | |
| 26 | 26 | 26 | 26 | 26 | 26 | 26 | 26 | 26 | 26 | 26 | 26 | 26 |
| | | | | | | | | | | | | |
| 27 | 27 | 27 | 27 | 27 | 27 | 27 | 27 | 27 | 27 | 27 | 27 | 27 |
| | | | | | | | | | | | | |
| 28 | 28 | 28 | 28 | 28 | 28 | 28 | 28 | 28 | 28 | 28 | 28 | 28 |
| | | | | | | | | | | | | |
| 29 | 29 | 29 | 29 | 29 | 29 | 29 | 29 | 29 | 29 | 29 | 29 | 29 |
| | | | | | | | | | | | | |
| 30 | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 |
| | | | | | | | | | | | | |
| 31 | 31 | 31 | 31 | 31 | 31 | 31 | 31 | 31 | 31 | 31 | 31 | 31 |
| | | | | | | | | | | | | |
| 32 | 32 | 32 | 32 | 32 | 32 | 32 | 32 | 32 | 32 | 32 | 32 | 32 |
| | | | | | | | | | | | | |
| 33 | 33 | 33 | 33 | 33 | 33 | 33 | 33 | 33 | 33 | 33 | 33 | 33 |
| | | | | | | | | | | | | |
| 34 | 34 | 34 | 34 | 34 | 34 | 34 | 34 | 34 | 34 | 34 | 34 | 34 |
| | | | | | | | | | | | | |
| 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 |
| | | | | | | | | | | | | |
| 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 |
| | | | | | | | | | | | | |
| 37 | 37 | 37 | 37 | 37 | 37 | 37 | 37 | 37 | 37 | 37 | 37 | 37 |
| | | | | | | | | | | | | |
| 38 | 38 | 38 | 38 | 38 | 38 | 38 | 38 | 38 | 38 | 38 | 38 | 38 |
| | | | | | | | | | | | | |
| 39 | 39 | 39 | 39 | 39 | 39 | 39 | 39 | 39 | 39 | 39 | 39 | 39 |
| | | | | | | | | | | | | |
| 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 |
| | | | | | | | | | | | | |
| 41 | 41 | 41 | 41 | 41 | 41 | 41 | 41 | 41 | 41 | 41 | 41 | 41 |
| | | | | | | | | | | | | |
| 42 | 42 | 42 | 42 | 42 | 42 | 42 | 42 | 42 | 42 | 42 | 42 | 42 |
| | | | | | | | | | | | | |
| 43 | 43 | 43 | 43 | 43 | 43 | 43 | 43 | 43 | 43 | 43 | 43 | 43 |
| | | | | | | | | | | | | |
| 44 | 44 | 44 | 44 | 44 | 44 | 44 | 44 | 44 | 44 | 44 | 44 | 44 |
| | | | | | | | | | | | | |
| 45 | 45 | 45 | 45 | 45 | 45 | 45 | 45 | 45 | 45 | 45 | 45 | 45 |
| | | | | | | | | | | | | |
| 46 | 46 | 46 | 46 | 46 | 46 | 46 | 46 | 46 | 46 | 46 | 46 | 46 |
| | | | | | | | | | | | | |
| 47 | 47 | 47 | 47 | 47 | 47 | 47 | 47 | 47 | 47 | 47 | 47 | 47 |
| | | | | | | | | | | | | |
| 48 | 48 | 48 | 48 | 48 | 48 | 48 | 48 | 48 | 48 | 48 | 48 | 48 |
| | | | | | | | | | | | | |
| 49 | 49 | 49 | 49 | 49 | 49 | 49 | 49 | 49 | 49 | 49 | 49 | 49 |
| | | | | | | | | | | | | |
| 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 |
| | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|----|---|----|----|----|----|----|----|---------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-----|-----|----|----|-----|----|-----|---|
| 4 | 01 | 4 | 01 | 11 | 01 | 01 | 18 | 18 | Keperawatan Mandiri dan Mandiri di Rumah | Keperawatan Mandiri dan Mandiri di Rumah | 200 | 100 | 40 | 40 | 120 | 20 | 180 | 0 |
| 4 | 01 | 4 | 01 | 11 | 01 | 02 | 19 | 19 | Keperawatan Mandiri dan Mandiri di Rumah | Keperawatan Mandiri dan Mandiri di Rumah | 10 | 10 | 0 | 0 | 0 | 0 | 10 | 0 |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|----|---|----|----|----|----|----|----|---------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-------|-----|-----|-----|-----|-----|-------|---|
| 4 | 01 | 4 | 01 | 11 | 01 | 01 | 20 | 20 | Keperawatan Mandiri dan Mandiri di Rumah | Keperawatan Mandiri dan Mandiri di Rumah | 1.000 | 400 | 475 | 500 | 124 | 400 | 1.442 | 0 |
| 4 | 01 | 4 | 01 | 11 | 01 | 02 | 21 | 21 | Keperawatan Mandiri dan Mandiri di Rumah | Keperawatan Mandiri dan Mandiri di Rumah | 400 | 140 | 44 | 44 | 100 | 20 | 524 | 0 |
| 4 | 01 | 4 | 01 | 11 | 01 | 02 | 22 | 22 | Keperawatan Mandiri dan Mandiri di Rumah | Keperawatan Mandiri dan Mandiri di Rumah | 14 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 14 | 0 |
| 4 | 01 | 4 | 01 | 11 | 01 | 02 | 23 | 23 | Keperawatan Mandiri dan Mandiri di Rumah | Keperawatan Mandiri dan Mandiri di Rumah | 7 | 0 | 0 | 0 | 100 | 0 | 107 | 0 |
| 4 | 01 | 4 | 01 | 11 | 01 | 02 | 24 | 24 | Keperawatan Mandiri dan Mandiri di Rumah | Keperawatan Mandiri dan Mandiri di Rumah | 4 | 24 | 0 | 0 | 0 | 0 | 28 | 0 |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|----|---|----|----|----|----|----|-----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|----|---|---|---|---|-----|-----|---|---|------|---|
| 4 | 01 | 4 | 01 | 11 | 01 | 27 | 00 | Program ber-judul latihan | Latihan program ber- judul latipogram | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 100 | 1 | 0 | | 0 |
| 4 | 01 | 4 | 01 | 11 | 01 | 27 | 07 | Program ber-judul latihan | Latihan program Program KTT RI | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 100 | 1 | 0 | | 0 |
| 4 | 01 | 4 | 01 | 11 | 01 | 27 | | Program berjudul berjudul ber- latihan | Latihan Program Berjudul ber- latihan | 1 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4 | 01 | 4 | 01 | 11 | 01 | 27 | 09 | Program berjudul ber- latihan | Latihan Program Berjudul ber- latihan | 1 | 2 | 1 | 1 | 1 | 100 | 1 | 0 | | 0 | |
| 4 | 01 | 4 | 01 | 11 | 01 | 29 | | PROSEDUR PROSEKUTUR PENYANGKUT KASUS/ABKAS | Penyusunan latihan ber- judul ber- latihan | 12 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1200 | 0 |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|----|---|----|----|----|----|----|--------------------------------------------|-------------------------------------------------|----|----|----|----|----|-----|----|---|----|---|---|
| 4 | 01 | 4 | 01 | 11 | 01 | 29 | 01 | latihan ber- judul ber- latihan | Latihan ber- judul ber- latihan | 13 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 13 | | 0 |
| 4 | 01 | 4 | 01 | 11 | 01 | 29 | | PROSEDUR OPERASIONAL TEKNIK/PROSEDUR | Penyusunan program operasional ber- judul | 15 | 20 | 20 | 20 | 20 | 100 | 10 | 0 | 0 | 0 | 0 |

2.2. Analisa Capaian Kinerja Perangkat Daerah

Capaian kinerja Kantor Camat Tebing Tinggi, mengacu pada Renstra Kantor Camat Tebing Tinggi tahun 2021-2026. Hasil evaluasi capaian kinerja tahun 2021 menunjukkan bahwa Kantor Camat Tebing Tinggi menunjukkan capaian kinerja 100%. Namun demikian kami berharap masih terus mendapatkan pembinaan dan bimbingan dalam menyusun perencanaan khususnya bagi Sub Bagian Perencanaan pada khususnya dan Tim Penyusun Renja SKPD pada umumnya. Keberhasilan dan kegagalan kinerja amat dipengaruhi oleh kompetensi sumberdaya manusia di dalam organisasi.

Untuk mencapai keberhasilan kinerja maka indikator di dalam Renstra/Renja harus dapat diukur untuk menghindari adanya kesalahan ketika menentukan target capaian. Menghindari kesalahan pengetikan juga cukup prinsip di dalam penyusunan dokumen Renstra/Renja. Untuk itu seluruh personil dalam organisasi Kantor Camat Tebing Tinggi harus meningkatkan koordinasi antar bidang dan antar SDM, serta mengirim SDM Kantor Camat Tebing Tinggi untuk meningkatkan kompetensinya melalui pelatihan-pelatihan dan meningkatkan komunikasi serta koordinasi dengan SKPD Pemerintah Kabupaten Balangan.

Banyak hal yang mempengaruhi keberhasilan ataupun kegagalan kinerja, baik faktor-faktor internal, maupun faktor eksternal. Berdasarkan hasil pengukuran kinerja Kantor Camat Tebing Tinggi tahun 2020, kinerja Kantor Camat Tebing Tinggi tahun 2021 rata-rata mendapatkan capaian 100%, hanya satu program yang tidak memenuhi target capaian 100% yaitu program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur yang hanya berhasil dengan capaian 71%. Tentunya hal ini harus dapat diperbaiki untuk tahun-tahun berikutnya.

Jika dibandingkan dengan capaian tahun 2020, capaian tahun 2021 ada penurunan capaian kinerja. Kinerja Kantor Camat Tebing Tinggi tahun 2021 adalah totalitas hasil kerja yang dicapai Kantor Camat Tebing Tinggi tahun 2021 yang tidak terlepas dari kinerja sumber daya yang dimiliki oleh Kantor Camat Tebing Tinggi tahun 2021, yang dijalankan oleh SDM yang berperan aktif sebagai pelaku dalam upaya mencapai tujuan SKPD tersebut.

Capaian kinerja menunjukkan bahwa Kantor Camat Tebing Tinggi tahun 2021 masih harus terus mendapatkan pembinaan dan bimbingan dalam menyusun perencanaan bukan hanya bagi Kasubbag Perencanaan dan Keuangan tetapi juga bagi Tim Penyusun Renja SKPD. Salah satu indikasi kegagalan kinerja adalah adanya beberapa indikator di dalam Renstra yang tidak dapat diukur ataupun kesalahan ketika menentukan target capaian. Beberapa kesalahan pengetikan yang cukup prinsip juga masih ditemukan di dalam

2.3. Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Kantor Camat Tebing Tinggi

Tugas Kantor Camat Tebing Tinggi adalah menjamin terlaksananya penyusunan dan pelaksanaan kebijakan daerah di bidang perencanaan dan pengendalian pembangunan daerah. Isu-isu strategis perencanaan pembangunan dalam rangka menghadapi peluang dan tantangan di masa yang akan datang antara lain adalah sebagai berikut :

1. Belum optimalnya pelaksanaan Aplikasi E-Kinerja karena tanggung jawab inputan E-Kinerja dibebankan kepada masing-masing individu.
2. Belum tersedianya SSH pada aplikasi SIPD Perencanaan berbasis HSPK dan satuan harga lainnya untuk mempermudah inputan (SSH hendaknya berbasis HSPK sehingga ada keseragaman).

2.4. Review Terhadap Rancangan Awal RKPD

RKPD Kabupaten Balangan Tahun 2023, merupakan tahun kelima RPJMD Kabupaten Balangan Provinsi Kalimantan Selatan Tahun 2021-2026 yang disusun dan ditetapkan setelah Pemilihan Kepala Daerah Kabupaten Balangan Kalimantan Selatan Tahun 2020 berdasarkan visi dan misi kepala daerah terpilih.

Sesuai dengan kerangka prioritas RPJMD Kabupaten Balangan Provinsi Kalimantan Selatan Tahun 2021-2026, terdapat 7 prioritas pembangunan pada yang terdiri atas:

1. Pembangunan Sumber Daya Manusia
2. Pembangunan Ekonomi Kerakyatan
3. Pembangunan Infrastruktur
4. Peningkatan pemanfaatan Sumber Daya Alam (potensi local) berdasarkan kearifan local.
5. Mengembangkan social budaya kemasyarakatan
6. Optimalisasi pemberdayaan aparatur pemerintah daerah
7. Mewujudkan keamanan ketertiban masyarakat dan kepastian hukum untuk terciptanya suasana kondusif.

Sedangkan prioritas program Tahun 2023 Kantor Camat Tebing Tinggi adalah Program Operasional Kecamatan dan Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan. Program tersebut merupakan program yang

Yang mana kecamatan merupakan satuan kerja yang melaksanakan survey kepuasan terhadap masyarakat sebagai perpanjangan tangan dari pemerintah daerah atau pelaksana sebagian kewenangan yang dilimpahkan oleh Bupati Kabupaten Balangan kepada Camat.

BAB III TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH

3.1. Telaahan terhadap Kebijakan Nasional

Tujuan pembangunan pada dasarnya harus selaras dengan tujuan nasional, sebagaimana disebutkan dalam pembukaan UUD 1945, yaitu melindungi segenap bangsa Indonesia dan seluruh tumpah darah Indonesia dan untuk memajukan kesejahteraan umum, mencerdaskan kehidupan bangsa, dan ikut melaksanakan ketertiban dunia yang berdasarkan kemerdekaan, perdamaian abadi dan keadilan sosial. Esensi dasar inilah yang dijadikan dasar dalam merencanakan pembangunan, baik pembangunan dalam skala nasional maupun skala daerah (Provinsi dan Kabupaten). Keberhasilan pembangunan pada prioritas Provinsi dan Kabupaten diimplementasikan dalam rencana pembangunan dan diukur dengan target indikator yang jelas untuk pencapaiannya.

3.2. Tujuan dan sasaran Renja Perangkat Daerah

Arah kebijakan pembangunan Kabupaten Balangan Provinsi Kalimantan Selatan tahun 2023 ditajukan untuk meningkatkan kualitas hidup dan kesejahteraan masyarakat dan memantapkan capaian pembangunan yang telah dilaksanakan pada tahun 2022 dan 2023 terutama dalam upaya peningkatan pertumbuhan ekonomi yang berkelanjutan guna memastikan perubahan dan pencapaian sasaran pembangunan jangka menengah.

Tujuan dan Sasaran Prioritas Pembangunan Kabupaten Balangan Provinsi Kalimantan Selatan Tahun 2023 terkait dengan tugas fungsi Bappeda masuk di dalam misi kedua yaitu mewujudkan tatakelola Pemerintahan yang professional dan berorientasi pada pelayanan publik, dengan prioritas Kalsel dengan pemerintahan daerah berkinerja baik. Sedangkan sasaran untuk Kantor Camat Tebing Tinggi adalah Meningkatnya kualitas pelayanan public dan meningkatnya akuntabilitas kinerja dan keuangan.

Kantor Camat Tebing Tinggi yang merupakan bagian dari Pemerintah Kabupaten Balangan Pemerintah Provinsi Kalimantan Selatan memiliki peran di dalam menyusun dan mengimplementasikan rencana pembangunan. Untuk menyusun dan mengawal implementasi rencana pembangunan, pada tahun 2023 yang akan datang Kantor Camat Tebing Tinggi Provinsi Kalimantan Selatan merencanakan akan melaksanakan 4 program dengan jumlah kegiatan sebanyak 30 kegiatan dengan total pagu anggaran sebesar Rp. 2.708.146.000,- terdiri dari belanja langsung sebesar Rp. 2.381.986.578,- dan belanja tidak langsung Rp. 326.159.422,-

| | | | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|----------------------------|--------|----|
| Misi Mewujudkan Tatakelola Pemerintahan Yang Professional Dan Berorientasi Pada Pelayanan Publik | | | | |
| Prioritas : Kalsel dengan Pemerintahan Daerah Berkinerja Baik | | | | |
| Mewujudkan Tata Kelola Pemerintahan yang Baik | Meningkatnya Kualitas Layanan public | Indeks Kepuasan Masyarakat | 100,16 | 95 |
| | Terwujudnya Aparatur Pemerintah yang Profesional dan Pemerintahan Akuntabel | SAKIP | - | AA |
| | | | - | - |

3.3. Program dan Kegiatan

Program dan Kegiatan yang direncanakan akan dilaksanakan pada tahun 2023 adalah sebagai berikut :

1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota

Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA_SKPD

Koordinasi dan Penyusunan Dokumen DPA_SKPD

Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah

Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD

Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah

Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut

Sosialisasi Peraturan Perundang-undangan

Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan

Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor

Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor

Penyediaan Peralatan Rumah Tangga

Penyediaan Bahan Logistik Kantor

Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan

Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD

Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan

Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya

Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya

Penyediaan Gaji dan Tunjangan

2. Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik

Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan

Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan

3. Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum

Pelaksanaan semua Urusan Pemerintahan yang bukan merupakan Kewenangan Daerah dan tidak dilaksanakan oleh Instansi Vertikal

4. Program Pembinaan Dan Pengawasan Pemerintahan Desa

Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa

Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa

Fasilitasi Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban

Fasilitasi Penyusunan Perencanaan Pembangunan Partisipatif

BAB IV

RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

Rencana Kerja Perangkat Daerah Kantor Camat Tebing Tinggi dapat dilihat pada tabel rumusan rencana program dan kegiatan dibawah ini :

Tabel 3. 2 Rumusan Rencana Program dan Kegiatan Kantor Camat Tebing Tinggi Tahun 2023 dan prakiraan maju tahun 2026

| URUSAN/BIDANG URUSAN PEMERINTAH FUNGSI PENUNJANG ADMINISTRASI PEMERINTAHAN/ PROGRAM KEGIATAN | INDIKATOR KINERJA | RENCANA TAHUN 2023 | | | PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026 | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------------------------------|----------------|-----------------------------------|----------------|
| | | Lokasi | Tar- get Capaian Kinerja | Paga Indikatif | Target Capaian Kinerja | Paga Indikatif |
| Umur Kewilayahan | | | | 2.708.146.000 | | |
| Kecamatan | | | | | | |
| | Tingkat Kelancaran Pelayanan Administrasi Pekantoran: Tingkat | | | | | |

| | | | | | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|------------|-------------|----------|-------------|
| | | Tebing Tinggi | | | | |
| Koordinasi dan Penyusunan Dokumen DPA_SKPD | Jumlah dokumen DPA - SKPD | Kantor Camat Tebing Tinggi | 12 Dokumen | 18.200.000 | 12 bulan | 20.020.000 |
| Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah | Tersusunnya Program Dan Kegiatan Perangkat Daerah Dalam Dokumen Perencanaan | Kantor Camat Tebing Tinggi | 12 bulan | 107.674.850 | 12 bulan | 118.442.335 |
| Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Rikhsar Realisasi Kinerja SKPD | Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Rikhsar Realisasi Kinerja SKPD | Kantor Camat Tebing Tinggi | 12 bulan | 34.678.250 | 12 bulan | 38.146.075 |
| Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah | Jumlah Dokumen Evaluasi Kinerja | Kantor Camat Tebing Tinggi | 29 buah | 16.375.000 | 30 buah | 18.012.500 |
| Pengadaan Pakain Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya | Jumlah Pakain Dinas Beserta Perlengkapannya yang diadakan, Pakain Kerja Lapangan yang diadakan, Jumlah Pakain Korpei yang diadakan dan Jumlah Pakain Khusus Harahari Tertentu yang diadakan | Kantor Camat Tebing Tinggi | 35 stel | 24.838.450 | 1924 bh | 27.322.295 |
| Sosialisasi Peraturan Perundang-undangan | Jumlah Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan | Kantor Camat Tebing Tinggi | 7 kali | 15.201.000 | 13291 kl | 16.721.100 |
| Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan | Jumlah peserta Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan | Kantor Camat Tebing Tinggi | 21 kali | 1.483.100 | 37 bh | 1.631.410 |
| Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor | Jumlah Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang disediakan | Kantor Camat Tebing Tinggi | 8 buah | 26.362.900 | 8 buah | 28.999.190 |
| Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor | Jumlah Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang disediakan | Kantor Camat Tebing Tinggi | 12 buah | 3.697.750 | 12 buah | 4.067.525 |
| Penyediaan Peralatan Rumah Tangga | Jumlah Peralatan Rumah Tangga yang disediakan | Kantor Camat Tebing Tinggi | 12 bulan | 17.002.150 | 12 bulan | 18.702.365 |
| Penyediaan Bahan Logistik Kantor | Jumlah Alat Tulis Kantor yang disediakan, Jumlah Makanan dan Minuman yang disediakan | Kantor Camat Tebing Tinggi | 175 kl | 159.250.000 | 175 kl | 175.175.000 |
| Penyediaan Barang Cetak dan Penggunaan | Jumlah Barang Cetak dan Penggunaan yang disediakan | Kantor Camat Tebing Tinggi | - | 14.301.900 | - | 13.725.00 |
| Perencanaan Berat | Jumlah Berat.menet | Kantor | 177 kl | 66.680.000 | | 55.174.000 |

| | | | | | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|----------|---------------|----------|---------------|
| Pengadaan Mebel | Jumlah Mebel | Kantor Camat Tebing Tinggi | 1 kali | 9.000.000 | | 9.000.000 |
| Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya | Jumlah Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang disediakan | Kantor Camat Tebing Tinggi | 1 kali | 4.000.000 | | 4.000.000 |
| Penyediaan jasa surat menyurat | Waktu Penyediaan Jasa Surat Menyurat | Kantor Camat Tebing Tinggi | 12 bulan | 47.729.750 | 12 bulan | 47.729.000 |
| Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik | Waktu Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik | Kantor Camat Tebing Tinggi | 12 bulan | 19.460.948 | 12 bulan | 15.924.956 |
| Penyediaan Jasa Pelayanan Umum | Jumlah Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan, Penyediaan Jasa Kebenihan Kantor dan Penyediaan Jasa Perbaikan Peralatan Kerja | Kantor Camat Tebing Tinggi | 12 bulan | 44.524.552 | 12 bulan | 44.350.000 |
| Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jatahan | Waktu Penyediaan Jasa Pemeliharaan dan Perizinan Kendaraan Dinas/Operasional | Kantor Camat Tebing Tinggi | 10 kl | 67.100.000 | | 65.556.400 |
| Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya | Jumlah Peralatan dan Perlengkapan kantor yang berfungsi baik | Kantor Camat Tebing Tinggi | 18 kl | 8.675.000 | | 8.400.000 |
| Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya | Jumlah Gedung Kantor yang mendapat Pemeliharaan Rutin/Berkala | Kantor Camat Tebing Tinggi | 12 bulan | 22.995.000 | 12 bulan | 22.910.000 |
| Penyediaan Gaji dan Tunjangan | Jumlah ASN yang disediakan Gaji dan Tunjangan | Kantor Camat Tebing Tinggi | 12 bulan | 1.767.428.000 | 12 bulan | 1.667.878.732 |
| PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK | Indeks Kepuasan masyarakat terhadap pelayanan administrasi terpadu kecamatan (PATEN) | | 100% | 109.188.050 | 100% | 101.920.000 |
| Peningkatan Efektivitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan | Jumlah desa yang mengikuti kegiatan lomba desa tingkat kecamatan | kantor Camat Tebing Tinggi | 1 kl | 20.011.200 | 3 kl | 13.530.000 |
| Pelaksanaan Urusan | Jumlah Pelayanan | Kantor | | | | |

| | | | | | | |
|------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|------|-------------|------|-------------|
| dilaksanakan oleh Instansi Vertikal | Hari-hari besar keagamaan dilaksanakan, Jumlah Safari Ramadhan dan Jumlah Kegiatan MTQ | | | | | |
| PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA | Indeks Kepuasan masyarakat terhadap pelayanan administrasi terpadu kecamatan (PATEN), persentase desa yang ikut dalam lomba desa dan jumlah desa yang menyampaikan laporan keuangan tepat waktu | Kantor Camat Tebing Tinggi | 100% | 212.329.350 | 100% | 212.320.000 |
| Facilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa | Jumlah RT yang menyampaikan laporan | Kantor Camat Tebing Tinggi | | 145.387.150 | | 145.380.000 |
| Facilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa | Jumlah desa yang menyampaikan laporan keuangan tepat waktu | Kantor Camat Tebing Tinggi | | 50.240.000 | | 50.240.000 |
| Facilitasi Penyelenggaraan Ketertarikan dan Ketertiban | Jumlah fasilitasi penyelenggaraan ketertarikan dan ketertiban | Kantor Camat Tebing Tinggi | - | - | - | - |
| Facilitasi Penyusunan Perencanaan Perencanaan Partisipatif | Jumlah Monev Tingkat Kecamatan | Kantor Camat Tebing Tinggi | | 16.702.200 | | 16.700.000 |
| | | | | | | |

BAB IV PENUTUP

Rencana Kerja Kantor Camat Tebing Tinggi Kabupaten Balangan Provinsi Kalimantan Selatan Tahun 2023 adalah panduan dalam menjalankan tugas pokok dan fungsi Kantor Camat Tebing Tinggi untuk mewujudkan Visi dan Misi Pemerintah Kabupaten Balangan Provinsi Kalimantan Selatan. Dan merupakan manifestasi dari respon Bappeda Kabupaten Balangan Propinsi Kalimantan Selatan terhadap kondisi lingkungannya baik eksternal maupun internal, yang senantiasa berubah begitu cepat dan memerlukan pengamatan yang akurat, serta diagnosa lingkungan yang efektif.

Rencana Kerja ini menjadi acuan kerja dari semua bidang-bidang sesuai dengan tugas pokok dan fungsi masing-masing, diharapkan mampu memberikan kontribusi positif, dan dapat memperkecil atau menghilangkan dampak negatif dalam operasionalisasi organisasi.